**Załącznik nr 2 do ogłoszenia.**

# Umowa nr DU/5/2017

spisana w dniu ….…. 2017 roku w Kudowie Zdroju pomiędzy Parkiem Narodowym Gór Stołowych z siedzibą w Kudowie Zdroju przy ul. Słonecznej 31, zwanym w dalszym tekście Zleceniodawcą reprezentowanym, przez:

mgr inż. Bartosz Małek – Dyrektora Parku Narodowego Gór Stołowych

a firmą :

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na **utrzymaniu szlaków oraz sprzątanie i wywóz nieczystości stałych do miejsca tymczasowego składowania przy parkingu „Polana YMCA” na terenie PNGS w roku 2017.**

Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji ww. zadania do:

1. Utrzymania czystości następujących parkingów i baz turystycznych oraz ich otoczenia (w promieniu 10 m ), wymiana worków oraz wywóz nieczystości stałych do miejsca tymczasowego składowania wyznaczonego przez Zleceniodawcę:

- teren ścieżki dydaktycznej „Płazy” przy Dyrekcji PNGS

- baza „Czerwona Skała”

- baza „Płacząca Skała”

- parking „YMCA”

- parking „Lisia Przełęcz I”

- parking „Lisia Przełęcz II”

- parking „pod Szczelińcem”

- parking „Kształtna Łąka”

- parking „Droga nad Urwiskiem”

- baza „Stroczy Zakręt”

- parking „Wodospady Pośny”

- baza „Radków”

- parking „Batorówek”

- baza „Skalne Grzyby I”

- baza „Skalne Grzyby II”

Wykonawca zobowiązany jest usuwać śmieci z ww. miejsc według potrzeb jednak nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek). Wywóz odpadów odbywać się będzie od 18 kwietnia do 31 grudnia 2017r.

W okresie od 1 listopada do 31 grudnia Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości na:

- trasie turystycznej Błędne Skały, górnych parkingach przy Błędnych Skałach wraz z istniejącą infrastrukturą turystyczną i pasie dojazdowym przy kasie „YMCA”

- trasie turystycznej Szczeliniec Wielki, schodach wejściowych i zejściowych ( w tym plac przed schodami wejściowymi i zejściowymi).

Wykonawca zobowiązany jest usuwać śmieci z ww. miejsc i ich otoczenia (w promieniu 10 m) według potrzeb jednak nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek).

1. Przewiezienie w workach zebranych nieczystości stałych z parkingów, baz i szlaków turystycznych do miejsca tymczasowego składowania oraz utrzymanie czystości w miejscu tymczasowego składowania i jego bezpośrednim otoczeniu(w promieniu 5 m)

Miejsce składowania - przy parkingu POLANA YMCA

Przewidywana maksymalna ilość odpadów - 10 m3/miesiąc

Worki budowlane o poj.120 l kupuje Wykonawca na koszt własny.

**Wykonawca zobowiązany jest do posiadania pozwolenia na transport śmieci.**

Wykonawca zobowiązany jest do rozwiezienia i zamontowania obszarze PNGS koszy na śmieci w terenie z miejsca przechowywania (Parking przy Błędnych Skałach - Park Narodowy Gór Stołowych) w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę.

W dn.30.11.2017 r. wszystkie kosze na śmieci z parkingów i baz turystycznych należy zdemontować i przetransportować w miejsce wskazane przez Zleceniodawcę.

1. Utrzymanie terenów zielonych przy parkingach i miejscach odpoczynku na terenie PNGS :

- koszenie i usuwanie pokosu z obszaru parkingów YMCA (0,41ha) Batorówek (0,33ha), Kształtna Łąka (0,16ha), Droga nad Urwiskiem (0,01ha), Wodospady Pośny (0,01ha), Czerwona Skała (0,01ha) – razem 0,93 ha.

- koszenie i usuwanie pokosu z terenu przy budynku Karłów 33 – pow. 0,30 ha.

- koszenie i usuwanie pokosu z terenu ścieżki dydaktycznej „Płazy” znajdującej się przy Dyrekcji PNGS

- koszenie i usuwanie pokosu przy tablicach powitalnych znajdujących się przy wjazdach do Parku (3 szt. x 6 m2)

Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymania ww. terenów zielonych polegającego na regularnym wykaszaniu trawy i usuwaniu pokosu w ciągu sezonu wegetacyjnego. Zleceniodawca zakłada, że konieczne będzie przynajmniej czterokrotne koszenie ww. terenów. W/w usługę Wykonawca wykona w całości w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zleceniodawcę.

1. Bieżąca konserwacja i utrzymanie szlaków turystycznych na terenie PNGS.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i utrzymania szlaków turystycznych na terenie PNGS. Utrzymanie obejmuje:

- przecięcie i usunięcie ze szlaków turystycznych poza drogami leśnymi drzew utrudniających lub uniemożliwiających poruszanie się turystów (według potrzeb)

- usunięcie gałęzi znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie szlaków, które stanowić mogą zagrożenie dla poruszających się szlakiem turystów (według potrzeb)

- sprzątanie szlaków turystycznych na odcinkach:

* Bukowina – Błędne Skały (szlak zielony),
* Kudowa Zdrój – Błędne Skały (szlak czerwony),
* Błędne Skały – Karłów do Drogi Stu Zakrętów (szlak czerwony),
* Fort Karola - od szlaku czerwonego do Drogi Stu Zakrętów (szlak zielony),
* Parking Lisia Przełęcz – Narożnik – Skały Puchacza (szlak niebieski) – szlak zielony- Dylówka - szlaku żółty – Białe Skały – Parking,
* Ścieżka Edukacyjna im. K. Klimowicza
* Ścieżka Edukacyjna Niknąca Łąka

na szerokość 10 m po dwóch stronach szlaku (**21 km**) według potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania pracowników Zespołu ds. Udostępniania Parku o odcinkach szlaków turystycznych, które zostały posprzątane, ale nie później niż do dnia następnego do godz. 12.00.

Materiał drzewny powstający podczas udrażniania szlaków pozostawiany ma być w bezpośrednim sąsiedztwie szlaku.

W trakcie sezonu turystycznego Wykonawca zobowiązany jest do usuwania gałęzi i drzew zagrażających turystom oraz blokujących szlaki na bieżąco lub w czasie wyznaczonym przez Zleceniodawcę.

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania pracowników Zespołu ds. Udostępniania Parku o odcinkach szlaków turystycznych, które zostały posprzątane, ale nie później niż do dnia następnego do godz. 12.00.( telefonicznie lub e-mailowo )

Nr tel. i adres e-mail Zleceniodawcy- 695 865 819, 695 865 827,

udostepnianie@pngs.com.pl

Nr tel. i adres e-mail Wykonawcy -

Łączna długość szlaków turystycznych na terenie Parku, planowana do bieżącej konserwacji i utrzymania wynosi **37 km**

Wykonawca musi posiadać pozwolenie na wjazd do Parku Narodowego Gór Stołowych wydane przez Zleceniodawcę. Pozwolenie musi być umieszczone w pojeździe w widocznym miejscu. Zakazane jest poruszanie się po terenie PNGS kładami i motorami.

Pracownicy Wykonawcy muszą być wyposażeni w odzież bhp z umieszczoną nazwą firmy Wykonawcy.

**Od Wykonawcy wymagana jest dobra znajomość obszaru PNGS i przebiegu szlaków turystycznych.**

§ 2

1. Za wykonanie usługi, będącej przedmiotem umowy strony ustalają cenę zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Rozliczanie Zleceniodawcy z Wykonawcą za wykonywanie zadania będącego przedmiotem zamówienia następować będzie miesięcznie.
3. Podstawą do rozliczenia będzie faktura/rachunek przedstawiany przez Wykonawcę
4. Należności za wykonaną usługę, związaną z realizacją zadania będącego przedmiotem umowy regulowane będą przez Zleceniodawcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 3

Umowa została zawarta na czas określony tj. od **18.04.2017** do dnia **31.12.2017r.**

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego i terminowego wykonania czynności wymienionych w § 1 związanych z realizacją zadania będącego przedmiotem umowy.
2. Zebrane nieczystości stałe niesegregowane Wykonawca zobowiązuje się do przewiezienia w workach, do miejsca tymczasowego składowania.

§ 5

W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z deklaracji zawartej w § 4, Zleceniodawca ma prawo rozwiązać niniejszą umowę. Przyczyną wypowiedzenia niniejszej umowy może być niedotrzymanie przez Wykonawcę warunków umowy, lub też zaistnienie okoliczności, w których dalsza realizacja niniejszej umowy będzie niekorzystna dla Zleceniodawcy.

§ 6

Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć siebie i zatrudnionych pracowników. Ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP oraz ponosić będzie odpowiedzialność za zaistniałe wypadki przy pracy.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest zwrócić szczególną uwagę na wykonywanie zleconych prac w sposób nie powodujący szkód w zasobach przyrodniczych ekosystemów Parku. Jeżeli uszkodzenia wystąpią, Wykonawca zobowiązuje się je naprawić lub wyrównać straty materialne, jakie poniósł Park w oparciu o komisyjne szacunki strat.

§ 8

Zleceniodawca oświadcza, że posiada zabezpieczone środki płatnicze na finansowanie robót objętych niniejszą umową.

§ 9

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (brutto) na każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Strona, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umow­nego (brutto)

3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,10 % za każdy dzień zwłoki w wypłacie wynagrodzenia określonego w § 2 pkt. 1 umowy.

§ 11

Spory wynikłe w trakcie wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA: ZLECENIODAWCA:**